

神部小学校臨時休業中の課題等（5月11日以降）の配布について

- ・ 学年ごとの課題等は、別表の通りです。
（表中☆がついている課題は、次の登校日に提出）
- ・ 課題等の配布日時については、以下の通りとします。
 - (1) 重点配布日 5月11日(月)・12日(火)
 - (2) 配布日時と配布場所

	1年生	1年生以外の学年
11日(月) ・ 12日(火)	教室（1年担任在中） ① 8:00～ 9:00 ② 12:00～13:00 ③ 15:30～16:30 ※上記以外の時間帯は、職員室の教職員にお声がけください。	東側児童玄関 （教職員在中） 8:00～16:30
13日(水) ↓ 15日(金)	8:00～16:30 ※職員室の教職員にお声がけください。	

(3) 留意点

- (ア) 1年生の保護者におかれましては、申込期日の関係等の理由により、別表にあるように同意書や調査票などの書類を提出していただく必要があります。お手数をおかけしますが、教室にて担任が対応致しますので、上記の表に記載の通り、11日(月)か12日(火)のどちらかの日で、指定の時間帯にご来校いただきますようお願いいたします。
- (イ) 1年生以外の学年の配布物につきましても、学年会計で購入させていただいたドリルやノート等が含まれておりますので、確実にお渡しするため、上記の表に記載の通り、11日(月)か12日(火)のどちらかの日にご来校いただきますようお願いいたします。
- (ウ) どうしても上記(ア)(イ)の期日・時間帯にご来校いただくことが難しい場合は、13日(水)から15日(金)の間にご来校いただき、職員室の教職員にお声がけください。

・課題等の配布について、以下の点、よろしくお願いします。

(1) 1年生

東児童玄関横の通常玄関の方から、1年の各教室へお入りください。

(2) 2～6年生

(ア) 東児童玄関を入ったところに長机を並べ、その上に、学年ごとに1人分ずつセットして置いておきますので、お取りください。なお、2年生については、配布物を袋詰めの上、記名してありますので、お間違えの無いようお願いいたします。

(イ) 学級ごとに児童名簿を置いておきますので、配布物を取られたら、お子さまの欄に○をご記入ください。

(ウ) 確実に配布できたことを確認するため、11日(月)と12日(火)の2日間は教職員が配布場所におりますが、13日(水)以降は、職員室の教職員にお声がけください。

(エ) 「児童1週間の計画表」を1人2枚配布しています。体温を記入する欄がありますので、受け取り後は、以前配布した「健康カード」には記入せずに、こちらの計画表に記入していただきますようお願いいたします。

(オ) 今回の課題には、予習的な内容も含まれています。よいスタートを切るためにも、教科書で調べるなどしながら、できるだけやっておくようにしてください。

・11日(月)から15日(金)の間に、学校に取りに来ることが難しい場合は、この期間内に、学校まで連絡していただきますようお願いいたします。